

**Protokół nr 30/16
z posiedzenia Zarządu
w dniu 17 sierpnia 2016 roku**

W posiedzeniu udział wzięli:
Członkowie Zarządu:

1. Prezes Zarządu
2. Członek Zarządu

Marek Pykało
Andrzej Gawlik

Osoby zaproszone:
Koordynator działu technicznego
Koordynator działu windykacji

Lista obecności stanowi zał. nr 1.

Porządek posiedzenia:

- I. Sprawy techniczne;
- II. Sprawy windykacyjne;
- III. Sprawy różne.

I. SPRAWY TECHNICZNE

Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym zlecenia wykonania zabezpieczenia antypoślizgowego w podcieniu budynku Belgradzka 14 (od strony ul. Belgradzkiej) w trybie zamówienia z wolnej ręki firmie **CT SERVICE Sp. z o. o. Zarząd wyraził zgodę.**

II. SPRAWY WINDYKACYJNE

1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. _____, (zam. ul. Lasek Brzozowy 6 m____), która zwraca się z prośbą o rozłożenie zadłużenia na 6 rat po 83 zł z uwagi na trudną sytuację. **Zarząd wyraził zgodę.**
2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym przeprowadzenia eksmisji z lokalu mieszkalnego nr ____ przy ul. Lasek Brzozowy 1. **Zarząd wybrał ofertę firmy Axel.**

III. SPRAWY RÓŻNE

1. Zarząd omówił przebieg spotkania z firmą PKN Orlen w sprawie użytkowania działki nr 17 oraz zlecenie biegłemu wykonania koncepcji zmiany organizacji ruchu na ul. Migdałowej.
2. Zarząd omówił sprawę zaawansowania prac nad ustaleniem harmonogramu rozliczenia nadpłaconych opłat za użytkowanie wieczyste.

Na tym posiedzenie zakończono.
Protokołowała – _____